



Ассоциация работодателей индустрии красоты  
Челябинской области

454008, г. Челябинск, Свердловский пр. 2 офис 18  
ОГРН 1177400003110 ИНН/КПП 7448205451 / 744801001

ПРОТОКОЛ № 1  
Собрания Правления  
Ассоциации работодателей индустрии красоты Челябинской области

г. Челябинск

« 24 » апреля 2019 г.

Время начала собрания: 10-00

Время окончания собрания: 11-30

Присутствовали: Байбурина И.В., Костыко Г.С., Филимонова С.М., Фомичева М.В.  
Приглашены:

Собрание считать правомочным.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об утверждении плана работы Правления на 2019г.

*Докладчик Байбурина И.В.*

2. О результатах работы по вовлечению работодателей в члены Ассоциации

*Докладчик Байбурина И.В.*

3. О порядке формирования публичных мероприятий в области индустрии красоты ЧО.

*Докладчики Филимонова С.М., Фомичева М.В.*

4. Разное.

4.1. О наполнении сайта АРИК ЧО

*Докладчик Сивецкая С.И.*

4.2. О результатах оформления портфолио эксперта НОК

*Докладчик Ширшова Т.С.*

**По первому вопросу повестки дня:**

Слушали: *Байбурину И.В.*

**Решили:**

1. План работы Правления на 2019 год утвердить.
2. Взять за правило предварительную рассылку материалов за 10 дней до заседания Правления.
3. Контроль за выполнением решений поручить Грединой Н.Р.

**По второму вопросу повестки дня:**

Слушали: *Байбурину И.В., Грешину Н.Р.*

**Решили:**

1. Подготовить и раздать материалы по вступлению в АРИК ЧО членам Координационного совета, экспертам по НОК. *Отв. Грешина Н.Р.*
3. Подготовить письма в ПОО, осуществляющие подготовку отраслевых специалистов, о вступлении в члены АРИК ЧО. *Отв. Грешина Н.Р.*

4. Получить обратную связь о результатах взаимодействия *Отв. Гредина Н.Р.*

**По третьему вопросу повестки дня:**

**Слушали:** *Филимонову С.М., Фомичеву М.В*

**Решили:**

1. Формировать план мероприятий на месяц в области индустрии красоты, для чего получать и систематизировать информацию из разных источников о предстоящих событиях в области индустрии красоты по видам деятельности, размещать план мероприятий на месяц 25 числа каждого месяца.

**По четвертому вопросу -разное:**

**Решили:**

1. Принять сайт АРИК ЧО с произведенными коррективами, назначить ответственным за функционирование сайта Савицкую Светлану.
2. Рекомендовать образец заполнения портфолио специалиста (эксперта по НОК) в области индустрии красоты.

**Председатель Правления**



**/\_Байбурина И. В./**